

**Открытое акционерное общество
«Агентство развития памятников Иркутска»**

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор
ОАО «Агентство развития памятников Иркутска»


И.В. Кравец

«11» апреля 2013г.

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
О ПРОВЕДЕНИИ ТОРГОВ В ФОРМЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

о проведении работ по сохранению объекта культурного наследия,
расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Софьи Перовской, д. 36,
в форме реставрации и его приспособления для современного использования
с выкупом данного объекта в собственность

Торги проводит:

ОАО «Агентство развития памятников Иркутска»

Иркутск 2013 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Разделы	Наименование	Лист
Часть I	Открытый конкурс	3
Раздел 1.1	Термины, используемые в конкурсной документации	3
Раздел 1.2	Общие условия проведения конкурса	4
Раздел 1.3	Информационная карта конкурса	18
Раздел 1.4	1.4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ	23
	1.4.1. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ	23
	1.4.2. ФОРМА СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИКЕ ТОРГОВ	24
	1.4.3. ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА	27
Часть II	Проект Договора	28

ЧАСТЬ I. ОТКРЫТЫЙ КОНКУРС

РАЗДЕЛ 1.1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Организатор торгов – Открытое акционерное общество «Агентство развития памятников Иркутска», юридический адрес: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Сурикова, д. 9, ИНН 3808222017, КПП 380801001, ОГРН 1123850000669, ОКПО 30040936.

Участник торгов (участник конкурса) – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, или индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение Договора.

Конкурс – торги, в форме конкурса, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения Договора, заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

Конкурсная документация – настоящая документация о торгах, подготовленная в соответствии с установленными требованиями, утвержденная Организатором торгов и содержащая полные сведения о предмете торгов, порядке их проведения.

Заявка на участие в конкурсе - полный пакет документов для участия в конкурсе, предоставляемый участником торгов.

Договор – договор о проведении сохранения объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) в форме реставрации и приспособления объекта для современного использования с достижением характеристик, предусмотренных Договором, с выкупом данного объекта в собственность

Предмет конкурса – право на заключение Договора, определенного конкурсной документацией.

Конкурсная комиссия – комиссия, формируемая для проведения конкурса руководителем Организатора торгов из числа своих сотрудников или иных лиц, не заинтересованных в итогах торгов, которой осуществляются открытие доступа к заявкам на участие в торгах; рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в торгах; определение победителя торгов; ведение протокола рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в торгах.

РАЗДЕЛ 1.2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Законодательное регулирование

1.1.1. Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», Федеральным Законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» №73-ФЗ от 25 июня 2002г., Законом Иркутской области от 23 июля 2008 г. № 57-ОЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации в Иркутской области», Постановлением мэра г. Иркутска № 031-06-2960/11 от 19.12.2011 «Об учреждении ОАО «Агентство развития памятников Иркутска».

1.2. Организатор торгов

1.2.1. Организатор торгов проводит конкурс, предмет и условия которого указаны в Информационной карте конкурса, в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей конкурсной документации.

1.3. Предмет конкурса.

1.3.1. Организатор торгов извещает всех заинтересованных лиц о проведении конкурса и возможности подавать заявки на участие в конкурсе путем публикации извещения.

1.3.2. Условия Договора указаны в Информационной карте конкурса.

1.4. Начальная (минимальная) цена Договора

1.4.1. Начальная (минимальная) цена Договора указана в Информационной карте конкурса. Данная цена не может быть понижена при заключении Договора по итогам торгов.

1.5. Требования к участникам торгов

1.5.1. В конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.

Участник торгов должен соответствовать следующим требованиям:

1) непроведение ликвидации участника торгов – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника торгов – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, на день подачи заявки на участие в торгах;

2) неприостановление деятельности участника торгов в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в торгов;

3) отсутствие у участника торгов задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или

государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник торгов считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято;

4) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике торгов

5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике торгов.

б) иные требования, указанные в Информационной карте конкурса.

1.6. Расходы на участие в конкурсе

1.6.1 Участник конкурса несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением Договора.

1.7. Отказ участнику торгов в допуске к участию в конкурсе.

1.7.1. Конкурсная комиссия не допускает участника торгов к участию в конкурсе в случаях:

1) установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником торгов в составе заявки на участие в конкурсе;

2) установления факта проведения ликвидации участника торгов юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника торгов – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) установления факта приостановления деятельности участника торгов юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) установления факта наличия у участника торгов задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов такого участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что участник торгов не обжалует наличие указанной задолженности;

5) непредставление, определенных конкурсной документацией, документов в составе заявки на участие в конкурсе, наличие в таких документах недостоверных сведений об участнике торгов или представление документов, не отвечающих

требованиям настоящей конкурсной документации;

б) если цена Договора, указанная в заявке на участие в конкурсе и предлагаемая участником торгов, меньше начальной цены Договора, указанной в Информационной карте конкурса;

7) если иные условия исполнения Договора, указанные в заявке на участие в конкурсе и предлагаемые участником торгов, хуже или меньше начальных условий исполнения Договора, указанных в Информационной карте конкурса;

8) если в Информационной карте конкурса (с учетом вносимых изменений) установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, при этом в составе заявки на участие в конкурсе отсутствует документ, подтверждающий перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе или если денежные средства не поступили на счет, указанный в Информационной карте конкурса.

1.7.2. В случаях, предусмотренных пп. 1 – 5 п. 1.7.1. настоящей конкурсной документации, когда нарушение было выявлено после принятия решения о допуске участника торгов к участию в конкурсе, но до заключения Договора, Конкурсная комиссия вправе принять решение об отстранении участника торгов от участия в конкурсе, вплоть до отказа в заключении Договора. Такое решение оформляется протоколом об отстранении участника торгов от участия в конкурсе.

1.7.3. Случаи, предусмотренные пп. 6 – 8 п. 1.7.1. настоящей Конкурсной документации, являются риском участника торгов, подавшего такую заявку на участие в конкурсе.

2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

2.1. Содержание конкурсной документации.

2.1.1. Конкурсная документация включает документы, указанные в Содержании, а также изменения и дополнения, вносимые в конкурсную документацию в порядке, предусмотренном пунктом 2.3. настоящего Раздела.

2.1.2. Конкурсная документация формируется и представляется на бумажном носителе, а также размещается в электронном виде на официальном интернет-портале администрации города Иркутска <http://www.admirkutsk.ru/> (далее – официальный сайт) одновременно с размещением Извещения о проведении конкурса. Дополнительно информация может размещаться в газете «Иркутск».

2.1.3. Со дня, следующего за опубликованием извещения о проведении конкурса на официальном сайте Организатор конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет заинтересованному лицу конкурсную документацию. Организатор конкурса не несет ответственности за содержание конкурсной документации, полученной участником торгов неофициально.

2.2. Разъяснение положений конкурсной документации

2.2.1. Организатор конкурса вправе давать разъяснения положений конкурсной документации в установленном порядке. Любой участник торгов вправе направить в письменной форме Организатору торгов запрос о разъяснении

положений конкурсной документации. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления указанного запроса Организатор торгов направляет на бумажном носителе разъяснения положений документации о торгах, если указанный запрос поступил Организатору торгов не позднее чем за пять рабочих дня до дня окончания подачи заявок на участие в процедуре. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

2.3. Внесение изменений в конкурсную документацию

2.3.1. Организатор торгов по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника торгов вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

2.3.2. Об изменении условий конкурса Организатор торгов извещает участников торгов, подавших заявки и сообщивших свои соответствующие реквизиты, путем направления уведомления по электронной почте, а также размещает данное решение на официальном сайте в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия такого решения.

2.3.3. Срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем 20 (двадцать) календарных дней.

2.3.4. Участники торгов, использующие конкурсную документацию с официального сайта, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и/или в конкурсную документацию, размещенные на официальном сайте.

2.3.5. Организатор торгов не несет ответственности в случае, если участник конкурса не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и/или конкурсную документацию, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

2.4. Отказ от проведения конкурса

2.4.1. Организатор торгов вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты рассмотрения поступивших заявок, если иной срок не будет указан в сообщении о проведении конкурса.

2.4.2. Извещение об отказе от проведения конкурса публикуется на официальном сайте в течение трех дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса.

2.4.3. В течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия указанного решения Организатором торгов вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе (в случае, если на конверте не указаны электронный адрес участника торгов и направляются соответствующие уведомления по электронной почте всем участникам торгов, подавшим заявки на участие в конкурсе).

2.4.4. В случае если в Информационной карте конкурса установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Организатор торгов возвращает участникам торгов денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный в заявке на участие в конкурсе, поданной соответствующим участником торгов.

3. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Наличие опечаток, технических и арифметических ошибок в заявке на участие в конкурсе не допускается.

Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе участников торгов, не должны допускать двусмысленных толкований.

3.1. Форма заявки на участие в конкурсе

3.1.1. Участник торгов подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, установленными конкурсной документацией.

3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

3.2.1. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, на иностранном языке должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

3.2.2. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

3.3. Требования к содержанию заявки на участие в конкурсе

3.3.1. Участники торгов подают заявки на участие в конкурсе, которые отвечают требованиям настоящей конкурсной документации.

3.3.2. Заявка на участие в конкурсе, которую представляет участник торгов в соответствии с настоящей документацией, должна содержать сведения и документы, указанные в Информационной карте конкурса.

3.3.3. Заявка на участие в конкурсе представляет собой полный комплект документов, предоставляемых участником торгов для участия в конкурсе.

3.4. Требования к предложениям о цене Договора

3.4.1. Цена Договора, предлагаемая участником торгов, не может быть меньше начальной (минимальной) цены Договора, указанной в Информационной карте конкурса.

3.5. Требования к описанию иных условий исполнения Договора

3.5.1. Описание иных условий исполнения Договора, которые также являются критериями определения победителя конкурса, осуществляется в соответствии с

требованиями, указанными в конкурсной документации и Информационной карте конкурса. Иные условия исполнения Договора не могут быть хуже и/или меньше требований, указанных в конкурсной документации и Информационной карте конкурса.

3.6. Требования к оформлению заявок на участие в конкурсе

3.6.1. Все документы, заполняемые участником конкурса по формам, содержащимся в конкурсной документации и представляемые участниками конкурса в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам, четко заполнены, читаемы. Подчистки и исправления в тексте не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

3.6.2. При описании условий и предложений участников конкурса должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями настоящей Конкурсной документации и действующих нормативных правовых актов.

3.6.3. Все листы заявки на участие в конкурсе, все листы тома заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том заявки на участие в конкурсе должны содержать опись входящих в их состав документов, скреплены печатью участника конкурса (для юридических лиц) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным таким участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

3.6.4. Представленные в составе заявки на участие в конкурсе документы не возвращаются участнику конкурса.

3.7. Количество заявок на участие в конкурсе.

3.7.1. Каждый участник конкурса может подать только 1 (одну) заявку на участие в конкурсе.

3.7.2. В случае установления факта подачи одним участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же конкурса при условии, что поданные ранее заявки на участие в конкурсе таким участником конкурса не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника конкурса, поданные в отношении данного конкурса, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

4.1. Срок и порядок подачи и регистрации заявок на участие в конкурсе

4.1.1. Прием заявок на участие в конкурсе заканчивается в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в

извещении о проведении открытого конкурса (с учетом всех изменений в извещении о проведении конкурса, являющихся неотъемлемой частью извещения о проведении конкурса) и Информационной карте конкурса.

4.1.2. Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и Информационной карте конкурса. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, заявки на участие в конкурсе могут подаваться на заседании Конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса, после объявления присутствующим при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе о возможности подать, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе.

4.1.3. Заявки на участие в конкурсе, направленные по почте и поступившие по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, признаются опоздавшими. Участник конкурса при отправке заявки на участие в конкурсе по почте, несет риск того, что его заявка на участие в конкурсе будет доставлена по неправильному адресу, с нарушением срока подачи, и признана опоздавшей.

4.1.4. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в пунктах 0., 4.1.2 настоящего Раздела, регистрируется должностным лицом Организатора торгов.

Поступившие конверты с заявками на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе, в порядке поступления конвертов с заявками на участие в конкурсе. Запись регистрации конверта должна включать регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дату, время, способ подачи, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу Организатора торгов.

По требованию лица, вручившего конверт с заявкой на участие в конкурсе, Организатором торгов выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе. Такая расписка должна содержать регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дату, время, способ подачи, подпись и расшифровку подписи должностного лица Организатора торгов, получившего конверт с заявкой на участие в конкурсе, указанные в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.

4.1.5. Участник торгов подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте. На таком конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. При этом участник торгов вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

4.1.6. Организатор торгов обязан обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в поданных участниками торгов заявках на участие в конкурсе вплоть до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Должностные лица Организатора торгов, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок на участие в конкурсе до момента их вскрытия.

4.1.7. Если конверт с заявкой на участие в конкурсе не запечатан и/или не маркирован в порядке, указанном выше, такой конверт с заявками на участие в конкурсе не принимается Организатором торгов и возвращается лицу, подавшему конверт. В случае получения такого конверта Организатором торгов по почте, соответствующий конверт возвращается по адресу отправителя, в случае его указания на конверте. При этом, Организатор торгов не несет ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

4.2. Изменения заявок на участие в конкурсе.

4.2.1. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить заявку в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.2.2. Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.

4.2.3. Заявки на участие в конкурсе изменяются в следующем порядке.

Изменения заявки на участие в конкурсе подаются в письменной форме в запечатанном конверте. На соответствующем конверте указываются: наименование конкурса.

Изменения к заявкам на участие в конкурсе должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в конкурсе в соответствии с конкурсной документацией.

До последнего дня подачи заявок на участие в конкурсе, установленного в пункте 4.1. настоящего Раздела, изменения к заявкам на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса (с учетом всех изменений в извещении о проведении конкурса, являющихся неотъемлемой частью извещения о проведении конкурса) и в Информационной карте конкурсе.

В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, изменения к заявкам на участие в конкурсе могут подаваться на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса.

4.2.4. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном в пункте 4.1.4. настоящего Раздела.

4.2.5. После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки.

4.2.6. Участники торгов, подавшие изменения к заявкам на участие в конкурсе, и Организатор торгов обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких изменениях заявок на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с изменениями заявок. Лицо, осуществляющее хранение конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и, содержащихся в них изменений заявок на участие в конкурсе до момента их вскрытия.

4.2.7. В случае, если конверт не запечатан и/или не маркирован в порядке, указанном выше, такой конверт с заявками на участие в конкурсе не принимается Организатором торгов и возвращается лицу, подавшему конверт, а в случае

получения такого конверта Организатором торгов по почте, соответствующий конверт возвращается по адресу отправителя, в случае его указания на конверте. При этом, Организатор торгов не несет ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

4.2.8. Конверты с изменениями заявок на участие в конкурсе вскрываются конкурсной комиссией одновременно с конвертами, содержащими соответствующие заявки на участие в конкурсе.

О вскрытии конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе делается соответствующая отметка в протоколе вскрытия заявок на участие в конкурсе.

4.2.9. На конверты с изменениями заявки на участие в конкурсе распространяются требования, предусмотренные пунктом 4.1. настоящего Раздела конкурсной документации.

4.3. Отзыв заявок на участие в конкурсе

4.3.1. Участник торгов, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.3.2. Заявки на участие в конкурсе отзываются в следующем порядке. Участник торгов подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в конкурсе. При этом в уведомлении об отзыве заявки на участие в конкурсе в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование конкурса, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в конкурсе.

Заявление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом участником конкурса.

До последнего дня подачи заявок на участие в конкурсе, уведомления об отзыве заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и Информационной карте конкурса.

В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, заявки на участие в конкурсе могут отзываться на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, указанному в извещении о проведении открытого конкурса и Информационной карте конкурса.

4.3.3 Отзывы заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке, установленном в пункте 4.1.4. настоящего Раздела.

4.3.4. Конверты с заявками на участие в конкурсе, в отношении которых поданы уведомления об их отзыве, возвращаются участникам торгов. Организатор торгов не несет ответственности за негативные последствия, наступившие для участника торгов, заявка на участие в конкурсе которого отозвана.

4.3.5. Заявки на участие в конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в порядке, указанном выше, считаются не

поданными.

4.3.6. После окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе не допускается отзыв заявок на участие в конкурсе.

4.3.7. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе Организатор торгов обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участнику торгов, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления Организатору торгов уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

4.4. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием

4.4.1. Полученные после окончания времени приема конвертов с заявками на участие в конкурсе Организатором торгов конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника торгов, и в тот же день такие конверты и такие заявки на участие в конкурсе возвращаются участникам торгов по адресу, указанному в заявке на участие в конкурсе.

4.4.2. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Организатор торгов обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства соответствующим участникам торгов в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на банковский счет, указанный в соответствующей заявке на участие в конкурсе.

4.5. Обеспечение заявок на участие в конкурсе

4.5.1. Если в Информационной карте конкурса (с учетом всех вносимых изменений) установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, участники торгов, подающие заявки на участие в конкурсе вносят денежные средства в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе в сумме и на счет, указанные в Информационной карте конкурса.

4.5.2. Факт внесения участником торгов денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе подтверждается соответствующим платежным документом.

4.5.3. Соответствующий платежный документ об оплате должен быть подан участником торгов в составе документов, входящих в заявку на участие в конкурсе.

4.5.4. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, Организатор торгов возвращает участникам торгов денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе путем перечисления денежных средств на банковский счет, указанный в заявке на участие в конкурсе, поданной соответствующим участником торгов в следующих случаях и в следующие сроки:

- 1) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия Организатором торгов

решения об отказе от проведения конкурса;

2) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления Организатором торгов уведомления об отзыве участником торгов заявки на участие в конкурсе;

3) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе участнику (-ам) торгов, которому (-ым) отказано в допуске к участию в конкурсе;

4) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер;

5) в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, заявки на участие в конкурсе которых получены после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе и возвращены;

б) участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня заключения Договора с победителем конкурса или с таким участником конкурса;

4.5.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются соответствующим участникам в случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения Договора.

4.5.6. Денежные средства, внесенные победителем конкурса в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, ему не возвращаются, и в случае заключения с ним Договора засчитываются в счет оплаты выкупной стоимости Объекта (земельного участка).

5. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

5.1. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

5.1.1. Процедура вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе проводится Конкурсной комиссией публично в день, во время и в месте, указанных в извещении о проведении конкурса (с учетом всех изменений в извещении о проведении конкурса, являющихся неотъемлемой частью извещения о проведении конкурса) и Информационной карте конкурса.

Участники торгов (их уполномоченные представители) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.1.2. Все присутствующие при вскрытии конвертов лица регистрируются в Листе регистрации представителей участников торгов и иных лиц.

5.1.3. В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, но не раньше времени, указанного в пункте 0. настоящего Раздела, конкурсная комиссия обязана объявить, присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам торгов, о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанное объявление должно быть сделано до

вскрытия первого конверта в заявкой на участие в конкурсе.

5.1.4. Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Организатору торгов до времени вскрытия заявок на участие в конкурсе.

5.1.5. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) каждого участника торгов, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, условия исполнения Договора, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе, объявляются при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.1.6. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией.

5.1.7. Конкурсная комиссия может осуществлять аудиозапись или видеозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой, должным образом уполномоченный представитель участника торгов, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.

5.1.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, в протокол вскрытия конвертов на участие в конкурсе вносится информация о признании конкурса несостоявшимся.

6. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

6.1. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

6.1.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

6.1.2. Рассмотрение заявок проводится в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.1.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

1) о допуске к участию в конкурсе участника торгов и о признании участника торгов участником конкурса;

2) об отказе в допуске участника торгов к участию в конкурсе.

6.1.4. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников торгов, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника торгов, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

6.1.5. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией ведется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

6.1.6. Участникам торгов, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным участниками конкурса, и участникам торгов, подавшим заявки на

участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. Уведомления направляются только в том случае, если участники торгов или их уполномоченные представители не присутствовали при вскрытии конвертов с заявками.

7. ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

7.1. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

7.1.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками торгов, признанными участниками конкурса.

7.1.2. Оценка и сопоставления таких заявок на участие в конкурсе проводится в день подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе. В исключительных случаях, если это предусмотрено Информационной картой конкурса, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе может быть проведено в более поздний срок, который не может превышать 3 (три) рабочих дня с момента подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

7.1.3. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения Договора в соответствии с критериями, установленными конкурсной документацией.

7.1.4. Победителем конкурса признается участник торгов, который предложил лучшие условия исполнения Договора и заявке на участие в конкурсе которого, присвоен первый номер.

В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения Договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих одинаковые условия.

7.1.5. Конкурсная комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии в день проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

8.1. Срок заключения Договора

8.1.1. Организатор конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе передает победителю конкурса проект Договора, который составляется путем включения условий исполнения Договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе в проект Договора, прилагаемый к конкурсной документации.

В случае, если конкурс признан несостоявшимся и только один участник торгов, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Организатор торгов вправе в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе принять решение о

заключении Договора с единственным участником конкурса, и в случае принятия такого решения передать такому участнику конкурса проект Договора. При этом Договор заключается на условиях и по цене Договора, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе.

8.1.2. Победитель конкурса должен подписать и заверить печатью (для юридических лиц) указанный проект Договора и вернуть его Организатору торгов в течение 5 (пяти) рабочих дней.

8.1.3. В случае, если конкурсной документацией было установлено требование обеспечения исполнения Договора, то Договор заключается только после предоставления Организатору торгов участником торгов, с которым заключается Договор, соответствующего условиям конкурсной документации обеспечения исполнения Договора.

8.1.4. В случае, если победитель конкурса или участник торгов, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не представил Организатору торгов подписанный Договор, переданный ему в соответствии с пунктом 8.1.1 настоящего Раздела конкурсной документации, а также обеспечение исполнения Договора в случае, если конкурсной документацией было установлено требование обеспечения исполнения Договора, победитель конкурса или участник торгов, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, признается уклонившимся от заключения Договора.

8.1.5. В случае если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения Договора, Организатор торгов вправе по своему выбору обратиться в суд с требованием о понуждении победителя конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником конкурса, заявке на участие которого присвоен второй номер.

8.1.6. В случае уклонения победителя конкурса или участника торгов, с которым заключается договор в случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, не возвращаются.

8.2. Обеспечение исполнения Договора

8.2.1. В случае, если Организатором торгов установлено требование обеспечения исполнения Договора, Договор заключается только после предоставления Организатору торгов участником торгов, с которым заключается Договор, соответствующего условиям конкурсной документации обеспечения исполнения Договора.

8.2.2. Способ обеспечения исполнения Договора предусматривается в Информационной карте конкурса.

8.2.3. Последствия непредоставления участником торгов, с которым заключается Договор, соответствующего условиям конкурсной документации обеспечения исполнения Договора предусмотрено пунктами 8.1.4. – 8.1.5. настоящей Конкурсной документации.

РАЗДЕЛ 1.3 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

Следующая информация и данные для конкретного конкурса дополняют положения, указанные в разделе 1.2. конкурсной документации. При возникновении противоречий положения настоящего документа имеют приоритет над положениями, указанными в разделе «Общие условия проведения конкурса».

п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Наименование Организатора торгов	Открытое акционерное общество «Агентство развития памятников Иркутска» Юридический адрес: 664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Сурикова, д. 9, ИНН 3808222017, КПП 380801001, ОГРН 1123850000669, ОКПО 30040936 Тел. 8 (3952) 48-66-48 Электронная почта _____
2	Форма торгов и предмет Договора	Открытый конкурс на право заключения договора о проведении работ по сохранению объекта культурного наследия, расположенного по адресу: г. Иркутск, ул. Софьи Перовской, д. 36, в форме реставрации и приспособления для современного использования с выкупом данного объекта в собственность.
3	Описание объекта культурного наследия	Нежилое 2-этажное здание, общая площадь 188,7 кв. м, площадь застройки 189,3 кв. м; высота здания 6,84 м; стены деревянные рубленые из бревен; техническое состояние здания – неудовлетворительное; Площадь земельного участка 449 кв. м. Земельный участок расположен на первой линии по улице Софьи Перовской.
4	Начальная (минимальная) цена Договора	5 554 000 (Пять миллионов пятьсот пятьдесят четыре тысячи) рублей. При этом начальная (минимальная) цена объекта культурного наследия составляет 354 000 (триста пятьдесят четыре тысячи) рублей, включая НДС в размере 18%, а выкупная стоимость земельного участка составляет 5 200 000 (Пять миллионов двести тысяч) рублей и не облагается НДС.
5	Иные минимальные условия исполнения Договора	Не установлено.
6	Основные условия исполнения Договора	Проведение за счет средств Участника проекта работ по сохранению объекта культурного наследия в форме реставрации и приспособления для современного

		использования и приобретение объекта в собственность Участника проекта.
7	Требования к участникам торгов	<p>В конкурсе могут принимать участие юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.</p> <p>Участник торгов должен соответствовать следующим требованиям:</p> <p>1) непроведение ликвидации участника торгов – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника торгов – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, на день подачи заявки на участие в торгах;</p> <p>2) неприостановление деятельности участника торгов в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в торгах;</p> <p>3) отсутствие у участника торгов задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник торгов считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято;</p> <p>4) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике торгов</p> <p>5) отсутствие в предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами</p>

		юридических лиц» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике торгов.
8	Форма заявки на участие в конкурсе	Участник торгов подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме, в соответствии с требованиями к форме и содержанию установленными конкурсной документацией.
9	Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе.	<p>1. Опись документов входящих в состав заявки участника, оформленная по форме 1.4.1. конкурсной документации.</p> <p>2. Сведения об участнике торгов, оформленные по форме 1.4.2. конкурсной документации.</p> <p>3. Полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за один месяц до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса.</p> <p>4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника торгов – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника торгов без доверенности – далее руководитель). В случае, если от имени участника торгов действует иное лицо, а так же в случае участия такого лица при проведении конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени</p>

		<p>участника торгов, заверенная печатью участника торгов (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника торгов или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника торгов, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.</p> <p>5. Копии учредительных документов участника торгов (для юридических лиц).</p> <p>6. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника торгов заключение Договора или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения Договора, являются крупной сделкой.</p> <p>7. Предложение об условиях исполнения Договора по всем критериям, предусмотренным конкурсной документацией.</p>
10	<p>Порядок и срок подачи заявок, отзыва заявок, внесение изменений в заявки на участие в конкурсе</p> <p>Место подачи заявок на участие в конкурсе</p>	<p>Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кожова, 20, оф. 208 в рабочие дни с 9-00 до 18-00 часов (время иркутское).</p> <p>Дата начала подачи заявок на участие в конкурсе: 12 апреля 2013 года.</p> <p>Дата окончания подачи заявок на участие в конкурсе: 14 мая 2013 года в 14-00 часов (время иркутское).</p> <p>Участник торгов, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе в установленном конкурсной документацией порядке.</p>
11	<p>Форма, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам торгов разъяснений</p>	<p>Запрос о разъяснении положений конкурсной документации оформляется в письменном виде.</p> <p>Запрос о разъяснении положений документации подается Организатору торгов не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе.</p>

	положений конкурсной документации	Дата начала предоставления участникам торгов разъяснений положений конкурсной документации: 12 апреля 2013 года. Дата окончания предоставления участникам торгов разъяснений положений конкурсной документации: 12 мая 2013 года до 18-00 часов (время иркутское).
12	Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе	Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кожова, 20, оф. 208 14 мая 2013 года в 14-00 часов (время иркутское).
13	Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе	Рассмотрение заявок на участие в конкурсе будет осуществляться по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кожова, 20, оф. 208 в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
14	Место и дата подведения итогов конкурса.	Подведение итогов конкурса будет осуществляться по адресу: Российская Федерация, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кожова, 20, оф. 208 в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
15	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их значимость	1.Цена Договора Значимость данного критерия составляет 100%.
16	Требование обеспечения исполнения Договора	Не установлено.
17	Требование обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе	Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе должно составлять 20 % от начальной (минимальной) цены Договора, что в денежном эквиваленте составляет 1 110 800 (Один миллион сто десять тысяч восемьсот) рублей. Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе должно быть внесено в виде денежных средств путем перечисления на счет по следующим реквизитам: <hr/> Назначение платежа: обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе _____(указывается название конкурса). Обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе должно быть зачислено на расчетный счет Организатора торгов до окончания срока подачи заявок.

РАЗДЕЛ 1.4. ОБРАЗЦЫ ФОРМ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

1.4.1. ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

Наименование торгов: _____

Реестровый номер торгов: _____

№ п\п	Наименование документа	№ листа	Количество листов
1. 1			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.	<i>Другие документы, прикладываемые по усмотрению участником торгов</i>		
Всего листов			

Указанная форма заполняется участником торгов самостоятельно согласно представляемым документам, входящим в состав заявки на участие в открытом конкурсе.

1.4.2. ФОРМА СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИКЕ ТОРГОВ

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ТОРГОВ – ЮРИДИЧЕСКОМ ЛИЦЕ

Наименование торгов: _____

Реестровый номер торгов: _____

1.	Фирменное наименование (наименование)	
2.	Организационно-правовая форма	
3.	Место нахождения	
4.	Почтовый адрес	
5.	Номер контактного телефона	

Примечание: Место нахождения участника торгов, указанное в п.3 настоящей формы, должно соответствовать адресу (месту нахождения) в Российской Федерации, указанному в выписке из Единого государственного реестра юридических лиц,.

Сообщаем, что в отношении нас (*наименование участника торгов*) не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника торгов банкротом и об открытии конкурсного производства.

Сообщаем, что в отношении нас (*наименование участника торгов*) деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях не приостановлена.

Сообщаем, что у нас (*наименование участника торгов*) отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника торгов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

**СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ТОРГОВ – ИНДИВИДУАЛЬНОМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕ**

Наименование торгов: _____

Реестровый номер торгов: _____

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Паспортные данные:	
2.1.	серия паспорта	
2.2.	номер паспорта	
2.3.	дата выдачи паспорта	
2.4.	орган, выдавший паспорт	
3.	Место жительства	
4.	Номер контактного телефона	

Примечание: Место жительства участника торгов, указанное в п.3 настоящей формы, должно соответствовать адресу (месту нахождения) в Российской Федерации, указанному в выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Сообщаю, что в отношении меня (*ФИО участника торгов*) не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании участника торгов банкротом и об открытии конкурсного производства.

Сообщаю, что в отношении меня (*ФИО участника торгов*) деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях не приостановлена.

СВЕДЕНИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ ТОРГОВ – ФИЗИЧЕСКОМ ЛИЦЕ

Наименование торгов: _____

Реестровый номер торгов: _____

1.	Фамилия, имя, отчество	
2.	Паспортные данные:	
2.1.	серия паспорта	
2.2.	номер паспорта	
2.3.	дата выдачи паспорта	
2.4.	орган, выдавший паспорт	
3.	Место жительства	
4.	Номер контактного телефона	

Примечание: Место жительства участника торгов, указанное в п.3 настоящей формы, должно соответствовать адресу регистрации, указанному в документе, удостоверяющем личность участника торгов.

1.4.3. ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

Наименование торгов: _____

Цена Договора: _____ рублей

Иные условия: _____

Договор № _____

о проведении работ по сохранению объекта культурного наследия
в форме реставрации и его приспособления для современного использования
с выкупом данного объекта в собственность

Город Иркутск,

« ___ » _____ 2013 г.

Открытое акционерное общество «Агентство развития памятников Иркутска», в лице генерального директора Кравец Ирины Владимировны, действующей на основании Устава и Распоряжения Администрации города Иркутска от 22.12.2011 № 031-36-67/11 «О назначении генерального директора», именуемое в дальнейшем **«Инициатор проекта»** с одной стороны и _____ в лице генерального директора _____, действующий на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Участник проекта»** с другой стороны, именуемые совместно **«Сторонами»**, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1

«Термины и определения»

1.1. В настоящем договоре Стороны используют термины в значении, предусмотренном в Глоссарии, являющемся Приложением № 1 к настоящему Договору.

1.2. Стороны договорились, что термины, используемые в настоящем Договоре, понимаются при толковании их смысла в том значении, которое предусмотрено Глоссарием. Иное толкование значения терминов не допускается, даже если в законодательстве или обычаях делового оборота имеется иное значение. Договором могут быть прямо предусмотрены случаи иного значения терминов, чем указано в Глоссарии – в этом случае применяется то значение, которое Стороны прямо предусмотрели для соответствующего случая.

Статья 2

«Общие положения»

2.1. Цель Договора: за счет средств Участника проекта реализовать Проект о проведении работ по сохранению Объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) в форме реставрации и приспособления Объекта для современного использования и передать Объект культурного наследия в собственность Участника проекта.

2.2. Настоящий Договор заключается на основании результатов открытого конкурса на право заключения Договора о проведении работ по сохранению объекта культурного наследия в форме реставрации и его приспособления для современного использования с выкупом данного объекта в собственность (протокол о результатах проведения конкурса № ___ от ___ _____ 201__ г.).

2.3. Настоящий договор содержит в себе элементы различных договоров, предусмотренных действующим законодательством РФ, (смешанный договор). Каждый из элементов настоящего Договора имеет целью урегулирование отношений Сторон по реализации Проекта, и применяется Сторонами, как по отдельности, так и в совокупности с другими элементами Договора, для достижения полезного результата, предусмотренного Проектом.

2.4. Договор содержит элементы следующих договоров, предусмотренных действующим законодательством РФ:

2.4.1. Условия о купле-продаже Объекта.

2.4.2. Условия о безвозмездном пользовании Объектом.

2.4.3. Условия об агентировании.

2.4.4. Условия о возмездном оказании услуг по техническому надзору.

3.3.4. Свидетельство о государственной регистрации права № 38 АЕ 029457 от 13 марта 2013 года;

3.3.5. Кадастровый номер – 38:36:000034:0:157;

3.3.6. Назначение – Нежилое;

3.3.7. Охранное обязательство по сохранению, содержанию и использованию объектов культурного наследия (недвижимых памятников истории и культуры), регистрационный номер 439/2012 дата выдачи «10» сентября 2012 года, срок действия – до переоформления имущественных прав;

3.3.9. Иные уникальные характеристики – нет.

3.4. Характеристики Земельного участка:

3.4.1. Адрес (местоположение): город Иркутск, Кировский район, ул. Софьи Перовской, уч. 36;

3.4.2. Площадь: 449 кв. м.;

3.4.3. Свидетельство о государственной регистрации права № 38 АЕ 116211 от 13 марта 2013 года;

3.4.4. Кадастровый номер и дата внесения данного кадастрового номера в государственный кадастр недвижимости: 38:36:000034:15086 от «18» января 2012 года;

3.4.5. Категория земель: Земли населенных пунктов;

3.4.6. Вид разрешенного использования: административное здание;

3.4.7. Иные уникальные характеристики – нет.

3.5. Сохранение Объекта культурного наследия в форме реставрации и приспособления Объекта для современного использования проводится за счет средств Участника проекта.

3.6. Предварительные характеристики, которые должен получить Объект культурного наследия после реализации Проекта, согласованы Сторонами в Приложении № 3 к настоящему Договору.

3.7. С момента утверждения разработанной в соответствии с настоящим Договором проектной документации, характеристики Объекта, которые он должен иметь после реализации Проекта, определяются проектной документацией, а Приложение № 3 с этого момента утрачивает силу.

Проектная документация входит в состав документации по Проекту.

Изменения в проектную документацию после ее составления и утверждения Участником проекта могут вноситься только при согласии Сторон и наличии технической возможности внесения таких изменений.

В случае, если после реализации Проекта технические характеристики Объекта будут незначительно отличаться от проектных, данное обстоятельство не считается нарушением Договора, поскольку такое отклонение возможно в виду особенностей проведения работ по сохранению Объекта. Отличие считается незначительным, если оно не превышает 5 % от общей площади Объекта в сторону уменьшения или увеличения.

3.8. Стороны договорились о том, что реализация Проекта должна составить не более 36 (тридцати шести) месяцев с момента заключения данного контракта и должна завершиться до «___» _____ 201__ г.

В случае возникновения обстоятельств, препятствующих завершению реализации Проекта в указанный выше срок, он продлевается на срок до 12 (двенадцати) месяцев, которые исчисляются с момента истечения первоначального срока реализации Проекта. В случае необходимости данный срок продлевается Сторонами.

3.9. Стоимость Проекта складывается из следующих расходов Участника проекта:

3.9.1. Выкупная стоимость (п. 4.3. Договора);

3.9.2. Вознаграждение Инициатору проекта, выплачиваемое в соответствии с п. 6.3. Договора;

3.9.3. Стоимость услуг Инициатора проекта, оплачиваемых в соответствии с п. 7.3. Договора;

3.9.4. Всех затрат на реализацию Проекта, в том числе: затрат, направляемых на оплату работ по сохранению Объекта культурного наследия, проведенных в рамках реализации Проекта, включающих в себя все предусмотренные проектом работы; научно-исследовательские, изыскательские, проектные и производственные работы, научное руководство проведением работ по сохранению Объекта культурного наследия, авторский надзор за проведением этих работ на Объекте культурного наследия и иных затрат.

3.10. После утверждения проектной документации Стороны подписывают соглашение об определении Стоимости Проекта, определяемой на основании проектной документации и предполагаемых расходов, виды которых предусмотрены п.п. 3.9.1. – 3.9.4. настоящего Договора. Стороны подписывают Календарный график финансирования Проекта, являющимся Приложением № 5 к настоящему Договору, в котором согласовывается порядок и сроки финансирования Проекта.

Календарный график Стороны согласовывают в следующем порядке:

– одновременно с подписанием Договора Стороны согласовывают предварительный Календарный график;

– после определения Стоимости Проекта Стороны согласовывают Календарный график в окончательной редакции.

3.11. Итоговая стоимость Проекта определяется по завершении реализации Проекта, но она не должна превышать более, чем на 20% стоимость Проекта, согласованную Сторонами в соответствии с п. 3.10 настоящего Договора.

Статья 4

«Условия Договора о купле-продаже Объекта»

4.1. По настоящему Договору Инициатор проекта обязуется передать в собственность Участника проекта Объект и Земельный участок, указанные в Статье 3 настоящего Договора, а Участник проекта обязуется уплатить Инициатору проекта выкупную стоимость в размере и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

Передача Объекта и Земельного участка осуществляется по акту приема-передачи в собственность.

4.2. Объект и Земельный участок будут переданы в собственность Участника проекта после реализации Проекта в соответствии с настоящим Договором, но не позднее «___» _____ 201___ г.

Если к указанной дате Проект не будет полностью реализован, срок передачи Объекта и Земельного участка в собственность Участнику процесса автоматически продлевается пропорционально продлению срока реализации Проекта в порядке, предусмотренном п. 3.8 и п. 6.4. настоящего Договора.

Инициатор извещает Участника проекта о готовности передать ему Объект и Земельный участок в собственность за 10 рабочих дней до предполагаемой даты передачи Объекта и Земельного участка. До этого момента Участник проекта не вправе требовать передачи ему Объекта и/или Земельного участка.

Участник проекта обязан приступить к принятию Объекта и Земельного участка в назначенный в уведомлении день.

Если после реализации Проекта изменятся характеристики Объекта и/или Земельного участка, Инициатор проекта передает Участнику проекта Объект и Земельный участок в существующем к моменту передачи состоянии, что отражается в соответствующем акте приема-передачи в собственность.

4.3. Выкупная стоимость Объекта и Земельного участка, составляет 5 554 000 (Пять миллионов пятьсот пятьдесят четыре тысячи) рублей. При этом начальная (минимальная) цена объекта культурного наследия составляет 354 000 (триста пятьдесят четыре тысячи) рублей, включая НДС в размере 18%, а выкупная стоимость земельного участка составляет 5 200 000 (Пять миллионов двести тысяч) рублей и не облагается НДС.

Указанная выше выкупная цена является окончательной ценой купли-продажи Объекта и Земельного участка и не подлежит изменению в течение всего срока действия настоящего Договора.

4.4. Выкупная стоимость уплачивается Участником проекта Инициатору проекта в соответствии с Календарным графиком финансирования Проекта, являющимся Приложением № 5 к настоящему Договору. Последний платеж в счет оплаты Выкупной стоимости выплачивается Участником проекта Инициатору проекта в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения уведомления Инициатора проекта о готовности к передаче в собственность Объекта и Земельного участка. Досрочное исполнение обязательства по полной оплате Выкупной стоимости не допускается иначе как по письменному соглашению Сторон.

В счет выкупной стоимости засчитывается уплаченное Участником проекта обеспечение заявки на участие в открытом конкурсе в размере _____ рублей. Данная сумма полностью засчитывается в счет оплаты выкупной стоимости Земельного участка.

4.5. Оформление права собственности Участника проекта осуществляется за счет его средств.

4.6. В связи с целью и предметом настоящего Договора, Участник проекта не вправе требовать передачи ему Объекта и Земельного участка без реализации Проекта.

4.6. В остальном, что не урегулировано настоящей статьей и Договором в целом Стороны в части купли-продажи Объекта и Земельного участка руководствуются действующим законодательством РФ, а именно соответствующими положениями Главы 30 Гражданского кодекса РФ.

Статья 5

«Условия Договора о безвозмездном пользовании»

5.1. По настоящему Договору Инициатор проекта обязуется передать Участнику проекта в безвозмездное временное пользование Объект и Земельный участок, указанные в Статье 3 настоящего Договора на неопределенный срок.

5.2. Инициатор проекта обязан передать по передаточному акту Участнику проекта Объект и Земельный участок в безвозмездное пользование в течение 10 рабочих дней с момента заключения настоящего Договора.

5.3. Передача в безвозмездное временное пользование не является передачей Объекта и Земельного участка в собственность Участника проекта и не порождает переход к нему права собственности.

5.4. Передача в безвозмездное временное пользование Объекта и Земельного участка совершается Сторонами для целей реализации Проекта и обеспечения возможности проведения работ по сохранению Объекта культурного наследия в форме реставрации и приспособления Объекта для современного использования от имени Инициатора проекта и за счет Участника проекта.

5.5. Проект реализуется в течение всего времени нахождения Объекта и Земельного участка в безвозмездном пользовании у Участника проекта.

5.6. В остальном, что не урегулировано настоящей статьей и Договором в целом Стороны в части безвозмездного пользования Объектом и Земельным участком руководствуются действующим законодательством РФ, а именно положениями Главы 36 Гражданского кодекса РФ.

Статья 6

«Условия Договора об агентировании»

6.1. В соответствии с настоящим Договором Инициатор проекта обязуется за вознаграждение совершать по поручению Участника проекта юридические и иные действия от своего имени, но за счет Участника проекта, направленные на фактическую реализацию Проекта.

6.2. Инициатору проекта Участником проекта поручается совершить следующие действия от своего имени, но за счет Участника проекта:

6.2.1. Получение технических условий и задания на проведение работ по сохранению Объекта культурного наследия;

6.2.2. Получение градостроительного плана;

6.2.3. Контроль за разработкой проектной документации;

6.2.4. Обеспечение процедуры утверждения проектной документации Участником проекта;

6.2.5. Организация прохождения историко-культурной и технической (в случае необходимости) экспертизы и согласования проекта со всеми заинтересованными организациями;

6.2.6. Получение разрешения на реставрацию;

6.2.7. Организация реставрационных работ, ведение авторского и технического надзора;

6.2.8. Организация работы по выполнению технических условий на подключение к инженерным сетям;

6.2.9. Организация работы по вводу законченного строительством Объекта культурного наследия в эксплуатацию;

6.2.10. Организация работы по постановке Объекта культурного наследия на государственную охрану;

6.2.11. Выполнение других юридических и иных действий, необходимых для реализации Проекта, включая контроль выполнения привлеченными специалистами работ, входящих в проект Проекта, и принятия результат таких работ.

6.3. Участник проекта выплачивает Инициатору проекта за совершение действий, указанных в п.п. 6.2.1. – 6.2.11. настоящего Договора, вознаграждение в размере не более 2 % от Стоимости Проекта, в том числе НДС.

Вознаграждение уплачивается Участником проекта Инициатору проекта в сроки и в порядке, предусмотренные Календарным графиком финансирования Проекта, подписанным Сторонами в соответствии с п. 3.10. настоящего Договора.

Размер вознаграждения, причитающегося Инициатору проекта за совершенные им действия, определяется в соответствии с отчетами Инициатора проекта, предоставляемыми Участнику проекта. Инициатор проекта в отчетах указывает размер вознаграждения за отчетный период. В сумме размер вознаграждения по всем отчетам не может превышать размер вознаграждения, согласованный Сторонами в настоящем пункте Договора.

Помимо вознаграждения Участник проекта обязан возмещать Инициатору проекта все расходы, связанные с исполнением настоящего Договора. Данные расходы возмещаются Участником проекта в соответствии с Календарным графиком финансирования Проекта, подписанным Сторонами в соответствии с п. 3.10 настоящего Договора. Сведения о расходах, понесенных Инициатором проекта, отражаются им в отчетах. По запросу Участника проекта Инициатором проекта предоставляются копии документов, подтверждающих расходы, понесенные Инициатором проекта.

6.4. Действия, указанные в п.п. 6.2.1. – 6.2.11. настоящего Договора, должны быть совершены в срок, не превышающий 36 (тридцати шести) месяцев с момента заключения данного контракта и должна завершиться до «__» _____ 201__ г.

В случае возникновения обстоятельств, препятствующих совершению всех действий в указанный выше срок, он автоматически продлевается на срок до 12 (двенадцати) месяцев, которые исчисляются с момента истечения предусмотренного настоящим пунктом первоначального срока совершения всех действий.

6.5. Инициатор проекта обязан предоставлять Участнику проекта отчеты по форме, предусмотренной Приложением № 4 к настоящему Договору. Отчеты предоставляются Инициатором проекта не реже чем 1 раз в квартал.

Участник проекта обязан рассмотреть отчет и приложения к нему в течение 5 календарных дней с момента получения. Если по истечении этого срока Участник проекта не

заявит письменных мотивированных возражений по содержанию отчета и/или приложенных к нему документов, отчет считается принятым Участником проекта.

Мотивированные возражения Участника проекта должны содержать замечания о недоработках, недостатках, нарушениях, допущенных при составлении Отчета с указанием конкретных статей (частей, пунктов) настоящего Договора, действующего законодательства и нормативно-правовых документов Российской Федерации и Иркутской области. В случае отсутствия в возражениях таких сведений, они не могут считаться мотивированными, и отчет считается принятым.

6.6. В случае, если по условиям настоящего Договора требуется согласование/утверждение какой-либо документации непосредственно Участником проекта и/или принятие им результата работ, выполненных привлеченными специалистами, Участник проекта обязан совершить соответствующие действия в течение 5 дней с момента получения от Инициатора проекта соответствующей документации или уведомления о необходимости принятия результата работ. В случае, если в указанный срок Участник проекта не передаст Инициатору проекта свой письменный мотивированный отказ от совершения таких действий, документация считается согласованной, а результаты работ – принятыми.

Мотивированный отказ Участника проекта должен содержать замечания о недоработках, недостатках, нарушениях, допущенных при разработке документации с указанием конкретных статей (частей, пунктов) настоящего Договора, действующего законодательства и нормативно-правовых документов Российской Федерации и Иркутской области. В случае отсутствия в отказе таких сведений, данный отказ не может считаться мотивированным, и документация считается согласованной, а результаты работ – принятыми.

6.7. Во всем остальном, что не урегулировано настоящей статьей и Договором в целом Стороны в части агентирования руководствуются действующим законодательством РФ, а именно положениями Главы 52 Гражданского кодекса РФ.

Статья 7

«Условия Договора о возмездном оказании услуг»

7.1. В соответствии с настоящим договором Инициатор проекта обязуется оказать Участнику проекта услуги по выполнению технического надзора за проведением на Объекте культурного наследия подрядчиками работ по его сохранению в форме реставрации и приспособления Объекта для современного использования.

7.2. Инициатор проекта оказывает следующие услуги:

7.2.1. Контроль соответствия выполняемых строительно-монтажных работ, применяемых конструкций, изделий, материалов и поставляемого оборудования проектным решениям, требованиям строительных норм и правил, стандартов, технических условий и других нормативных документов;

7.2.2. Принятие своевременных мер и контроль над устранением выявленных дефектов в проектной документации, ее пересмотр (в случае необходимости) и недопущение необоснованного увеличения сметной стоимости строительства;

7.2.3. Проверка наличия документов, удостоверяющих качество используемых на строительстве конструкций, изделий и материалов (технических паспортов, сертификатов, результатов лабораторных испытаний и др.);

7.2.4. Контроль над выполнением геодезических работ в процессе строительства;

7.2.5. Осуществление по мере готовности с участием представителей генподрядной и специализированной (монтажной) организации, а также проектных организаций промежуточной приемки ответственных конструкций зданий и сооружений;

7.2.6. Участие в проводимых органами государственного надзора проверках состояния и соответствия проекту поступающего на монтаж оборудования, в оценке качества его монтажа, комплексном опробовании и приемке;

7.2.7. Проведение учета объемов и стоимости принятых и оплаченных строительно-монтажных работ, а также объемов и стоимости некачественно выполненных подрядной организацией строительно-монтажных работ, затрат на устранение дефектов и переделки;

7.2.8. Контроль наличия и правильности ведения первичной исполнительной технической документации (исполнительных схем инструментальной съемки смонтированных конструкций, частей зданий, сооружений и инженерных коммуникаций, общих и специальных журналов работ) и внесение в нее изменений, а также другие функции.

7.3. Стоимость услуг по техническому надзору, оказываемых Участником проекта, составляет не более 10 % от Стоимости Проекта. Стоимость услуг не облагается НДС.

Стоимость услуг по техническому надзору оплачивается Участником проекта Инициатору проекта в сроки и в порядке, предусмотренных календарным графиком финансирования Проекта, являющимися обязательными приложениями к настоящему Контракту.

7.4. Услуги оказываются Инициатором проекта по своему усмотрению лично или с привлечением других лиц за свой счет.

7.5. Во всем остальном, что не урегулировано настоящей статьей и Договором в целом Стороны в части возмездного оказания услуг руководствуются действующим законодательством РФ, а именно положениями Главы 39 Гражданского кодекса РФ.

Статья 8

«Разрешение споров, третейское соглашение»

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами настоящего Договора, будут разрешаться с соблюдением претензионного порядка.

Срок ответа на претензию – 10 календарных дней с момента ее получения.

Спор может быть передан на рассмотрение в суд только после невозможности его урегулирования в претензионном порядке.

8.2. При неурегулировании спора в претензионном порядке спор передается на разрешение постоянно действующего третейского суда при Обществе с ограниченной ответственностью «Судебная коллегия Восточно-Сибирского Федерального округа» (665813, Иркутская область, город Ангарск, 88-й квартал, дом 25, помещение 1) – далее по тексту «третейский суд».

Третейская оговорка в настоящем договоре распространяется на любые споры, связанные с настоящим договором, включая споры о недействительности настоящего договора и/или его части, включая споры о признании договора незаключенным.

8.3. Стороны договорились, что при разрешении третейским судом споров, вытекающих из настоящего договора, состав третейского суда будет формироваться в количестве одного третейского судьи, назначаемого председателем третейского суда.

8.4. Положение о постоянно действующем третейском суде при ООО «Судебная коллегия Восточно-Сибирского Федерального округа» или его иные правила, третейская оговорка в данном положении - применяются сторонами и являются частью договора и всех, и вытекающих из него дополнительных договоров, соглашений, протоколов разногласий, обменов документами, любых правоотношений сторон, оформленных в письменном виде и иных вытекающих из этих обязательств договоров, соглашений и деликтных отношений.

8.5. Стороны принимают все разумные меры для рассмотрения спора в кратчайшие сроки и подтверждают своё согласие на передачу и всех уведомлений, писем, решений и определений третейского суда, а также всех иных документов по рассматриваемому делу по электронной почте, посредством интернета, факсимильным сообщением, включая вручение представителю ответчика копий искового заявления и приложенных к нему документов с фиксацией только способа отправки.

Все извещения в ходе рассмотрения спора третейским судом направляются сторонами и третейским судом по адресам, указанным в настоящем договоре, включая электронную почту, факсимильное сообщение. В случае, если одна из сторон не уведомила другую сторону и/или

10.3. По результатам проведения Конкурентной основы подписывается договор о выполнении работ (оказании услуг), между Инициатором проекта, действующим от своего имени, но за счет Участника проекта, и подрядной организацией.

Статья 11 **«Ответственность Сторон»**

11.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, в том числе нарушения сроков выполнения работ или финансирования работ, предусмотренных настоящим Договором, Календарными графиками реализации Проекта и (или) Графиком финансирования работ виновная Сторона несет ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ, если иное не предусмотрено настоящим Договором.

11.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему Договору, возмещает другой Стороне причиненные этим нарушением убытки в полном объеме, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы или вины другой Стороны.

11.3. Ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное невыполнение своих договорных обязанностей, если невыполнение явилось следствием таких обстоятельств, как наводнение, пожар, землетрясение и другие явления природы стихийного характера, война, военные действия, блокада, изменение действующего законодательства Российской Федерации, Иркутской области и других обстоятельств, находящихся вне контроля Сторон, возникших после заключения Договора, и непосредственно повлиявших на невозможность исполнения обязательства.

11.4. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения своих обязательств, обязана в письменной форме известить другую Сторону о возникновении и о предполагаемом сроке действия вышеуказанных обстоятельств в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента их наступления и прекращения. Подобное уведомление должно содержать сведения о возникновении обстоятельств непреодолимой силы, их характере, их последствиях. В случае ненаправления или несвоевременного направления уведомления о возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылаясь на возникновение таких обстоятельств, обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств.

11.5. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более двух месяцев, то Стороны должны совместно обсудить меры, которые необходимо принять, при необходимости внести изменения в настоящий Договор. Срок выполнения обязательств по Договору продлевается на время действия обстоятельств непреодолимой силы.

11.6. Участник проекта несет полную материальную ответственность перед Инициатором проекта за сохранность Объекта и Земельного участка на весь период реализации Проекта.

11.7. Односторонний отказ от исполнения настоящего Договора не допускается иначе как в случаях и в порядке, предусмотренных Договором.

11.8. Инициатор проекта вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора в случае грубого нарушения Участником проекта предварительного Календарного графика финансирования Проекта и/или Календарного графика финансирования Проекта. Грубым признается нарушение сроков и/или объемов платежей пять и более раз подряд или иное нарушение со стороны Участника проекта, влекущее за собой невозможность надлежащей реализации Проекта или ставящее его реализацию под угрозу срыва.

Односторонний отказ считается совершенным с момента направления Инициатором проекта в адрес Участника проекта письменного уведомления об отказе от исполнения настоящего Договора.

11.9. В случае одностороннего отказа Инициатора проекта от исполнения настоящего Договора:

- Инициатор возвращает Участнику проекта фактически полученную выкупную стоимость;
- расходы, понесенные Участником проекта, не возмещаются Инициатором проекта;
- полученное Инициатором проекта вознаграждение от Участника проекта не возвращается;
- фактически произведенная оплата услуг Инициатором проекта не возвращается Участнику проекта.

Статья 12 **«Прочие условия»**

12.1. Настоящий Договор составлен в трех одинаковых экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон, третий экземпляр – для регистрирующего органа. Третий экземпляр хранится у Инициатора проекта и предоставляется им в регистрирующий орган при государственной регистрации перехода права собственности на Объект и Земельный участок.

12.2. Настоящий договор не подлежит государственной регистрации. Государственная регистрация перехода права собственности на Объект и Земельный участок производится только после передачи этого имущества Инициатором проекта Участнику проекта в соответствии с настоящим Договором.

12.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору (за исключением случаев, оговоренных в Договоре) действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон (если иное не предусмотрено Договором). Все приложения к настоящему Договору являются неотъемлемой его частью.

12.4. Любые уведомления, одобрения, согласия, разрешения или иные сообщения в связи с настоящим Договором должны быть сделаны в письменной форме и должны быть доставлены нарочным или экспресс-почтой по адресу Стороны, указанному в настоящем Договоре. В случае если у Стороны изменяется руководитель, наименование и/или местонахождение, адрес для корреспонденции, банковские реквизиты, она должна не позднее 2 (Двух) рабочих дней со дня такого изменения уведомить об этом другую Сторону.

12.5. После подписания настоящего Договора, все предыдущие переговоры относительно предмета настоящего Договора теряют свою силу и стороны руководствуются только положениями настоящего Договора.

12.6. Стороны договорились, что все документы сторон, подписанные должным образом уполномоченными представителями сторон, скрепленные печатью и переданные факсимильной связью, по электронной почте в отсканированном виде имеют юридическую силу до момента получения оригинала. Оригиналы составленных документов направляются в течение 2 (Двух) дней.

12.7. Ни одна из сторон не имеет права без согласия другой стороны передавать свои права и обязанности по настоящему Договору.

12.8. По вопросам, не предусмотренным настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12.9. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

12.10. Названия статей настоящего Договора служат исключительно удобству изложения текста и не должны толковаться, как определяющие или ограничивающие содержание условий Договора.

Статья 13
«Перечень приложений к Договору»

13.1. Приложение № 1	Глоссарий
13.2. Приложение № 2	Календарный график реализации Проекта
13.3. Приложение № 3	Предварительные характеристики, которые должен получить Объект культурного наследия после реализации Проекта
13.4. Приложение № 4	Форма отчета
13.2. Приложение № 5	Предварительный календарный график финансирования Проекта

СТАТЬЯ 14
«Адреса и реквизиты Сторон»

	Инициатор проекта	Участник проекта
Наименование	ОАО «Агентство развития памятников Иркутска»	
Юридический адрес	664025, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Сурикова, д.9	
Фактический адрес /для отправки корреспонденции	664022, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Кожова, д.20, оф.208	
Телефон/факс	8 (3952) 48-66-48	
Контактный адрес электронной почты		
ИНН/КПП	3808222017 / 380801001	
ОГРН	1123850000669	
№ р/с	40702810603000000373	
Наименование банка	филиал «Иркутский» «Мой банк» (ООО)	
№ к/с	30101810600000000800	
БИК банка	042520800	0

Подписи сторон:

От Инициатора проекта:

_____ / **Кравец И.В./**
(подпись)

место для печати

От Участника проекта:

_____ / _____ /
(подпись)

место для печати

Договору № _____
 о проведении работ по сохранению объекта
 культурного наследия
 в форме реставрации и его приспособления для
 современного использования
 с выкупом данного объекта в собственность

ГЛОССАРИЙ

Термины и определения, используемые в настоящем Договоре:

«Договор» - настоящий договор, с учетом всех его приложений, дополнительных соглашений и иных его неотъемлемых частей.

Проект – совокупность организационно-технических мероприятий по сохранению Объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) в форме реставрации и приспособления объекта для современного использования с использованием вложений собственного и/или привлекаемого капитала (инвестиций) от различных источников в объекты недвижимости нежилого назначения, инженерных сооружений и пр. в форме проведения предпроектных, подготовительных, проектных, реставрационных, пусконаладочных работ, ввода объекта в эксплуатацию и оформления имущественных прав. Сохранение объекта культурного наследия является Полезным результатом Проекта.

Объект (Объект культурного наследия) – объект недвижимости, находящийся в собственности Инициатора проекта и являющийся памятником истории и культуры, на реставрацию и приспособление для современного использования которого Участник проекта направляет собственные или заемные средства в рамках реализации Проекта. Подробное описание характеристик Объекта приводится в статье 3 Договора.

Земельный участок – земельный участок, на котором расположен Объект, и предназначенный для эксплуатации Объекта. Подробное описание характеристик Земельного участка приводится в статье 3 Договора.

Участник проекта (Участник) – юридическое или физическое лицо (в том числе индивидуальный предприниматель), которое от своего имени направляет собственные или заемные средства на реализацию Проекта и принимает участие в реализации Проекта и получает в результате его реализации имущественное право на отреставрированный объект.

Инициатор проекта (Инициатор) – Открытое акционерное общество «Агентство развития памятников Иркутска», являющееся юридическим лицом и владеющее на праве собственности Объектом и земельным участком на котором он расположен, привлекающее внебюджетные денежные средства для реализации Проекта и получающее в результате его реализации вместо имущественного права денежное вознаграждение от Инвестора и достигающее выполнения своих уставных целей.

Выкупная стоимость – стоимость Объекта и Земельного участка, выплачиваемая Участником проекта Инициатору проекта в соответствии с настоящим Договором.

Стоимость Проекта – совокупный размер всех расходов Участника проекта, затрачиваемых им на реализацию Проекта.

Конкурентная основа – процедура отбора Инициатором проекта контрагентов, привлекаемых для выполнения работ по Проекту, представляющая собой самостоятельное изучение Инициатором проекта существующих предложений, путем направления запросов Инициатором проекта лицам (физическим, юридическим, индивидуальным предпринимателям), оказывающим соответствующие услуги, и оценку поступивших в ответ предложений по различным критериям, определяемым Инициатором проекта.

И.В. Кравец

*Приложение № 2
Договору № _____
о проведении работ по сохранению объекта
культурного наследия
в форме реставрации и его приспособления для
современного использования
с выкупом данного объекта в собственность*

Календарный график
реализации проекта

_____ И.В. Кравец	_____
-------------------	-------

*Приложение № 3
Договору № _____
о проведении работ по сохранению объекта
культурного наследия
в форме реставрации и его приспособления для
современного использования
с выкупом данного объекта в собственность*

Предварительные характеристики,
которые должен получить Объект культурного наследия после реализации Проекта

После реализации Проекта Объект должен иметь следующие характеристики (предварительно):

Характеристики Объекта:

1. Адрес: город Иркутск, ул. Софьи Перовской, 36, лит. А, А1, а1, а2, а3, а5, а6;
2. Общая площадь – не менее 188,7 кв. м.;
3. Этажность – не менее 2 этажей;
4. Назначение – Нежилое;
5. Охранное обязательство по сохранению, содержанию и использованию объектов культурного наследия (недвижимых памятников истории и культуры).
6. Иные уникальные характеристики – нет.

Характеристики Земельного участка:

1. Адрес (местоположение): город Иркутск, Кировский район, ул. Софьи Перовской, уч. 36;
2. Площадь: не менее 449 кв. м.;
3. Категория земель: Земли населенных пунктов;
4. Вид разрешенного использования: административное здание;
5. Иные уникальные характеристики – нет.

Данные характеристики являются предварительными и могут быть изменены в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

<hr style="border: none; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/> И.В. Кравец	<hr style="border: none; border-top: 1px solid black; margin-bottom: 5px;"/>
--	--

*Приложение № 4
Договору № _____
о проведении работ по сохранению объекта
культурного наследия
в форме реставрации и его приспособления для
современного использования
с выкупом данного объекта в собственность*

Форма отчета

1. Дата составления Отчета: _____
2. Отчетный период: _____
3. Сведения о совершенных Инициатором проекта действиях:
4. Сведения о понесенных Инициатором проекта расходах: _____
5. Сведения о полученных Инициатором проекта денежных средствах от Участника проекта: _____
6. Размер долга Участника проекта перед Инициатором проекта по расходам, понесенным Инициатором проекта: _____
7. Размер вознаграждения Инициатора проекта за отчетный период:
8. Сведения об иной задолженности Участника проекта перед Инициатором проекта за отчетный период (нарастающим итогом): _____
9. Документы, переданные Участником проекта Инициатору проекта в отчетном периоде:
10. Иные сведения о действиях Инициатора проекта в отчетном периоде:
11. Перечень документов, прилагаемых к Отчету

Инициатор проекта:

_____/И.В. Кравец/

Отчет принял: _____/_____ /

*Приложение № 5
Договору № _____
о проведении работ по сохранению объекта
культурного наследия
в форме реставрации и его приспособления для
современного использования
с выкупом данного объекта в собственность*

Предварительный график
выплаты выкупной стоимости объекта

_____ И.В. Кравец _____	_____
-------------------------	-------